



**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)



**ISTITUTO COMPRENSIVO
BRANCALEONE AFRICO**



SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI 1° GRADO
Via Altalia - 89036 BRANCALEONE (RC) TEL. 0964 933090 - FAX 0964 934639
e-mail: rcic81000b@istruzione.it - sito web: www.icbrancaleoneafrico.gov.it
C.M.: RCIC81000B - C.F.: 90011520807

Prot. N. 750/IV.5

Brancaleone, 25/02/2019

Al personale docente - Loro Sedi
Atti
All'albo on line dell'Istituto
Sito web dell'Istituto

OGGETTO: Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020. Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell’infanzia (linguaggi e multimedialità –espressione creativa espressività corporea); Azione 10.2.2. Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base (lingua italiana, lingue straniere, matematica, scienze, nuove tecnologie e nuovi linguaggi, ecc.). Avviso AOODGEFID\Prot. n. 1953 del 21/02/2017- Competenze di base.

Codice Progetto 10.2.1A FSEPON-CL-2017-124 - CUP B84F18000340007

Codice Progetto 10.2.2A FSEPON-CL-2017-220 – CUP B84F18000350007

Avviso interno per il reclutamento delle figure professionali n. 1 Facilitatore e n. 1 Referente della valutazione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l’Avviso Pubblico prot. n. AOODGEFID/1953 del 21 febbraio 2017, finalizzato alla realizzazione del progetto PON FSE “Competenze di base”;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/38439 del 29 dicembre 2017, relativa all’approvazione e pubblicazione delle graduatorie definitive regionali dei progetti;

VISTI i progetti presentati da questa Istituzione Scolastica, rispettivamente: per la scuola primaria e secondaria di I grado “Competenze IN... azione”, codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-220; per la scuola dell’infanzia “ Imparare per Crescere”, codice 10.2.1A-FSEPON-CL-2017-124;

VISTA la nota MIUR AOODGEFID/38444 del 29/12/2017 di autorizzazione all’avvio dei Progetti;

VISTA la comunicazione del MIUR - USR per la Calabria Direzione Generale - Ufficio III - del 03/01/2018 di autorizzazione formale all’avvio delle attività e di fissazione dei termini di inizio dell’ammissibilità della spesa;

VISTA la nota MIUR prot. 194 del 10/01/2018 indirizzata al Dirigente Scolastico dell’Istituto Comprensivo” Brancaleone Africo”di Brancaleone (RC) con la quale si autorizza il progetto per la scuola primaria e secondaria di I grado 10.2.2A-

FSEPON-CL-2017-220, col riconoscimento della spesa fino al massimo di euro 44.174,00 e si autorizza il progetto per la scuola dell'infanzia 10.2.1A-FSEPON-CL-2017-124, col riconoscimento della spesa fino al massimo di euro 10.164,00;
VISTE le disposizioni ed istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai fondi strutturali europei 2014-2020;

VISTA la nota del MIUR prot. 1588 del 13 gennaio 2016 "Linee Guida per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria", dove viene evidenziato che l'Istituzione Scolastica potrà coinvolgere, nella realizzazione del progetto formativo, personale interno o esterno;

VISTO la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

CONSIDERATO che si rende necessario avviare la procedura per la selezione di personale interno all'Istituto a cui affidare l'incarico di Facilitatore e l'incarico di Referente per la Valutazione del progetto di cui all'oggetto;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;

VISTO il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTO il "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche", Decreto 129 del 28 agosto 2018 e succ. circolari ministeriali interpretative;

VISTI i Dispositivi Dirigenziali Prot. n. 3781 del 10/10/2018 e prot. n. 3782 del 10/10/2018 con i quali sono stati acquisiti i progetti in oggetto nel Programma annuale 2018;

VISTE le delibere degli OO.CC. relative ai criteri per la selezione di personale interno ed esterno interessato a ricoprire i vari incarichi per l'attuazione dei PON 2014/2020;

CONSIDERATO che il progetto dovrà concludersi entro il 31/08/2019;

VISTA la Determina per l'avvio della procedura per il reclutamento di docenti a cui affidare n.1 incarico di Facilitatore e di n.1 incarico di Referente per la valutazione per l'attuazione di entrambi i progetti indicati in oggetto prot. N. 749/II.5 del 25.02.2019;

EMANA

il seguente bando interno, riservato esclusivamente al personale dell'amministrazione scrivente destinataria dei fondi, per il reclutamento di docenti a cui affidare n.1 incarico di Facilitatore e di n.1 incarico di Referente per la valutazione per l'attuazione di entrambi i progetti indicati in oggetto.

ART 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

Ai docenti sono richieste le seguenti prestazioni sulla base del C.V. presentato:

- Esperienza progettuale;
- Comprovate conoscenze, competenze e abilità specifiche richieste dal ruolo per cui si avanza candidatura;
- Compilazione della documentazione richiesta, ai fini della registrazione e documentazione delle attività previste per tutta la durata del progetto;
- Adeguate competenze informatiche e conoscenza della piattaforma predisposta da INDIRE per la Gestione Unitaria del Programma 2014-2020 per operare ed eseguire correttamente gli adempimenti richiesti.

ART 2 - Compiti di pertinenza delle figure richieste

FACILITATORE

- Cooperazione con DS, DSGA e Referente per la Valutazione al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti (compilazione dei bandi e delle graduatorie; cura e verifica della correttezza dei dati inseriti da tutor ed esperti nel sistema GPU; monitoraggio del piano; coordinamento dell'attività di documentazione relativa a ciascun percorso);
- Partecipazione alle riunioni necessarie al buon andamento dei percorsi e verbalizzazione degli incontri;

- Promozione della comunicazione sul territorio e tra le figure che operano sul progetto. Cura delle attività di pubblicità del progetto, anche per eventuali manifestazioni ed eventi.

REFERENTE PER LA VALUTAZIONE

- Cooperazione con DS, DSGA e Facilitatore al fine di garantire la fattibilità di tutte le attività e il rispetto della temporizzazione prefissata, degli spazi, delle strutture, degli strumenti.
- Predisposizione di strumenti per il monitoraggio e registrazione dei risultati dell'intervento e dell'azione formativa sui destinatari. Programmazione di momenti di valutazione con Tutor ed Esperti di ciascun percorso di formazione, raccolta e relazione sugli esiti conseguiti.
- Stesura di un rapporto per valutare il livello di raggiungimento degli obiettivi prefissati e l'intero percorso, anche in termini di performance dell'istituzione scolastica.

ART 3 - Criteri di comparazione dei curricula e modalità di selezione

La selezione è effettuata subito dopo la presentazione delle candidature mediante comparazione dei curricula pervenuti, che avverrà con l'attribuzione di un punteggio in base alle tabelle sottostanti:

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI FACILITATORE

	<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>
1	Esperienze di Facilitatore in Progetti nell'ambito dei PON 2007-2013 e 2014 -2020	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
2	Esperienze di Tutor in Progetti PON (esclusi i progetti valutati nel punto 3)	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
3	Esperienze di Docenza specifica in Progetti PON	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
4	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
5	Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
6	Dichiarazione di possesso delle competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GPU 2014/2020	IN POSSESSO punti 1 NON IN POSSESSO punti 0

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

	<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>
1	Esperienze di Valutatore in Progetti nell'ambito dei PON (altri dal punto 3)	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
2	Componente di GAV (gruppo di autovalutazione) d'Istituto	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 2 esperienze
3	Esperienze di Valutatore in progetti europei o su indagini nazionali	Punti 0,50 per ogni esperienza per un massimo di 6 esperienze
4	Esperienze di Tutor in Progetti nell'ambito dei PON (esclusi i progetti valutati nel punto 5)	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
5	Esperienze di Docenza specifica in Progetti nell'ambito dei PON	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze
6	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze

7	Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze
8	Dichiarazione di possesso delle competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GUP 2014/2020	IN POSSESSO punti 1 NON IN POSSESSO punti 0

A parità di punteggio, si procederà all'attribuzione dell'incarico al più giovane d'età.

A conclusione della comparazione, sarà pubblicata la graduatoria provvisoria. Decorsi 5 giorni dalla data di pubblicazione durante i quali sono ammessi eventuali reclami, il provvedimento diventerà definitivo e si procederà al conferimento dell'incarico. L'incarico sarà attribuito anche in presenza di una sola istanza valida.

ART 4 - COMPENSO ORARIO PREVISTO E DURATA DELL'INCARICO

Per la prestazione effettuata sarà corrisposto un compenso orario Lordo dipendente di € 17,50 - tabella 5 del CCNL di categoria per attività aggiuntive. Il Facilitatore/Referente per la valutazione è tenuto a compilare e sottoscrivere il registro firme, dal quale si evinca il monte ore prestato, da presentare al DS al termine della propria attività.

L'impegno richiesto prevede un massimo di ore secondo la seguente articolazione:

- Facilitatore: 25 ore relative al progetto codice 10.2.1A-FSEPON-CL-2017-124; 50 ore relative al progetto codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-220;

- Referente per la valutazione : 22 ore relative al progetto codice 10.2.1A-FSEPON-CL-2017-124; 50 ore relative al progetto codice 10.2.2A-FSEPON-CL-2017-220 .

Le ore saranno suscettibili di diminuzione in caso di chiusura dei moduli formativi e/o riduzione del numero degli alunni frequentanti. La liquidazione del compenso previsto avverrà a conclusione delle attività e a seguito dell'effettiva acquisizione dei fondi assegnati.

L'incarico avrà durata sino agli adempimenti finali richiesti (da concludere entro agosto 2019).

Moduli previsti e spesa ammissibile:

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.1 – Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia.

Identificativo progetto Scuola dell'infanzia	Titolo	Moduli	Importo autorizzato
10.2.1A-FSEPON-CL-2017-124	Imparare per Crescere	n. 1 modulo: Espressione creativa(pittura e manipolazione) n. 1 modulo: Espressione corporea – (attività ludiche, attività psicomotorie).	euro 10.164,00

Asse I – Istruzione – Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.2. – Miglioramento delle competenze chiave degli allievi. Azione 10.2.2 – Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base.

Identificativo progetto Scuola primaria	Titolo	Moduli	Importo autorizzato
10.2.2A-FSEPON-CL-2017-220	Competenze IN... azione	n. 1 modulo: Lingua madre; n. 3 moduli: Matematica; n. 1 modulo: Lingua straniera; n. 2 moduli: Lingua inglese per gli allievi delle scuole primarie.	Euro 44.174,00

ART 7 - MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le istanze, redatte secondo l'allegato modello e corredate dal Curriculum Vitae in formato europeo e da griglia di autovalutazione del punteggio, dovranno essere indirizzate al Dirigente Scolastico dell'Istituto e **pervenire** all'ufficio di segreteria entro le ore **12,00 del 7 marzo 2019**, tramite consegna a mano o Posta Elettronica Certificata (RCIC81000B@pec.istruzione.it). **Non si terrà conto delle istanze pervenute fuori termine, incomplete o prive del Curriculum Vitae.** L'Istituzione scolastica riserva, in caso di affidamento di incarico, di richiedere la documentazione comprovante i titoli dichiarati. La non veridicità delle dichiarazioni rese è motivo di rescissione del contratto. L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, che si concluderà entro il 31 agosto 2019.

ART 8 - AUTORIZZAZIONE AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E DISPOSIZIONI FINALI

Ai sensi del D.Lgs 196 del 30/06/2003, l'Istituto si impegna al trattamento dei dati personali dichiarati solo per fini istituzionali e necessari per la gestione giuridica del presente bando. Responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico; responsabile del trattamento dati il D.S.G.A. Per quanto non espressamente indicato valgono le disposizioni ministeriali indicate nelle linee guida di attuazione degli interventi finanziati con i Fondi Strutturali.

Sono allegati al presente bando: domanda di partecipazione e tabella di autovalutazione.

Il presente bando interno viene pubblicato all'albo on-line del sito web dell'Istituzione Scolastica. Reso noto con ulteriori iniziative.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Dott. Giuseppe Romeo

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art.3, comma 2 del D.lgs. n.39 del 12.02.1993



Allegato 1

Al Dirigente Scolastico
Dell'Istituto Comprensivo Statale
"Brancaleone Africo" – Via Altalia,snc
89036 Brancaleone (RC)

OGGETTO: PON FSE 2014 – 2020, codice **10.2.2A-FSEPON- CL – 2017 – 220** e codice **10.2.1A-FSEPON-CL – 2017 - 124**

. Domanda di candidatura per la figura di

- Facilitatore
- REFERENTE della valutazione

__l__ sottoscritt__ _____ Nat__ a _____ il
_____ e residente a _____ in Via _____
telef. _____ cell. _____ codice fiscale _____ , in
servizio presso la sede _____ , qualifica _____

CHIEDE

Di partecipare alla selezione per la figura di Piano di cui sopra relativa al PON FSE codice**10.2.2A-FSEPON- CL – 2017 – 220** e codice **10.2.1A- FSEPON-CL – 2017 – 124**.

A tal proposito dichiara:

- Di essere disponibile a svolgere l'incarico senza riserve, nel rispetto delle linee guida e secondo quanto previsto nel bando di selezione;
- Di assicurare la propria disponibilità per l'intera durata del progetto, come indicato nel bando;
- Di possedere adeguate competenze informatiche per gli adempimenti previsti sulla piattaforma GPU.

AUTORIZZA

- Il trattamento dei dati personali secondo le modalità previste dal D. lgs. 196/03

ALLEGA

- **Curriculum vitae in formato europeo**
- **Griglia di autovalutazione del punteggio**

Il sottoscritto dichiara, sotto la propria responsabilità, di avere preso visione del bando e di essere a conoscenza che le dichiarazioni dei requisiti, qualità e titoli riportate nella domanda e nel curriculum vitae sono soggette alle disposizioni del Testo Unico in materia di documentazione amministrativa emanate con DPR 28.12.2000 n. 445.

_____ li _____

FIRMA



ALL. 2 – Griglia di autovalutazione del punteggio

Incarico per cui si avanza la candidatura: _____

Nominativo docente: _____

TABELLA VALUTAZIONE TITOLI per l'incarico di FACILITATORE

	<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>	<i>Auto- valutazione</i>
1	Esperienze di Facilitatore in Progetti nell'ambito dei PON 2007-2013 e 2014 - 2020	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
2	Esperienze di Tutor in Progetti PON (esclusi i progetti valutati nel punto 3)	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze	
3	Esperienze di Docenza specifica in Progetti PON	Punti 0.50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze	
4	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
5	Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
6	Dichiarazione di possesso delle competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GPU 2014/2020	IN POSSESSO punti 1 NON IN POSSESSO punti 0	

TABELLA VALUTAZIONE TTOLI per l'incarico di REFERENTE DELLA VALUTAZIONE

	<i>Titoli ed Esperienze lavorative</i>	<i>Valutazione</i>	<i>Autovalutazione</i>
1	Esperienze di Valutatore in Progetti nell'ambito dei PON (altri dal punto 3)	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
2	Componente di GAV (gruppo di autovalutazione) d'Istituto	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 2 esperienze	
3	Esperienze di Valutatore in progetti europei o su indagini nazionali	Punti 0,50 per ogni esperienza per un massimo di 6 esperienze	
4	Esperienze di Tutor in Progetti nell'ambito dei PON (esclusi i progetti valutati nel punto 5)	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze	
5	Esperienze di Docenza specifica in Progetti nell'ambito dei PON	Punti 0,50 per ogni esperienza sino ad un massimo di 10 esperienze	
6	Partecipazione ad attività di formazione attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
7	Partecipazione ad attività di sperimentazione didattica attinenti le tematiche del P.N.S.D.	Punti 1 per ogni esperienza sino ad un massimo di 5 esperienze	
8	Dichiarazione di possesso delle competenze informatiche per la gestione di dati sulla piattaforma INDIRE - GUP 2014/2020	IN POSSESSO punti 1 NON IN POSSESSO punti 0	

DATA _____

FIRMA _____