



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
ISTITUTO COMPRESIVO BRANCALEONE - AFRICO

SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI 1° GRADO

VIA Altalia - 89036 BRANCALEONE (RC) - Tel: 0964/933090 - fax: 0964/934639 - E-mail: rcic81000b@istruzione.gov.it

C.M. RCIC81000B - C.F. 90011520807

Prot. n° 3318 /II.2

Brancaleone, 08/10/2021

A tutti i genitori degli alunni
dell'Istituto Comprensivo Brancaleone Africo
Loro Sedi

Al personale docente e non docente
Sede

ALBO Sede Centrale – Sito WEB

Oggetto: Elezioni degli organi collegiali a livello di Istituzione scolastica – A.S. 2021/2022.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTI** gli art. 5,31 e 33 del D.L. n. 297; le OO. MM. N° 215 del 15/7/1991, n° 277 del 17/6/1998; la C. M. n° 20 del 01/8/2013; la C. M. n. 7 del 21/09/2016;
- PRESO ATTO** delle disposizioni impartite dal MIUR - Direzione Generale per gli Ordinamenti Scolastici e Valutazione Sistema Nazionale di Istruzione - con Circolare AOODGOSV prot. n. 24032 del 06/10/2021;
- VISTA** la nota dell'U.S.R. per la Calabria - Direzione Generale - prot. n. 17836 del 06/10/2021;
- PRESO ATTO** del calendario di svolgimento delle elezioni assunto nel Piano delle Attività e deliberato dagli O.O.C.C. per l'a. s. 2021-2022;

CONVOCA

Per le date riportate nell'allegato calendario che fa parte integrante della presente convocazione, le rispettive assemblee dei genitori, al fine di procedere all'elezione dei rappresentanti dei genitori nei Consigli di Classe, di Interclasse e di Intersezione, rispettivamente per la Scuola Secondaria di I grado, la Scuola primaria e la Scuola dell'Infanzia, funzionanti nell'Istituto Comprensivo Brancaleone Africo.
Tutti i docenti devono garantire la loro presenza all'assemblea, che sarà presieduta da un docente delegato dal Dirigente Scolastico; le operazioni si svolgeranno nel modo seguente:

• OPERAZIONI RELATIVE ALL'ASSEMBLEA

Orario di apertura dei lavori: ore 15,00

L'assemblea si aprirà con una comunicazione introduttiva del docente delegato (docente coordinatore), che evidenzierà, rispettivamente, compiti e finalità dei Consigli di Classe, Interclasse e Intersezione e fornirà notizie sul PTOF che la Scuola intende realizzare nel corso dell'anno scolastico. Inoltre saranno trattati i seguenti punti all'O.d.G.:

1. Presentazione situazione di partenza della classe/sezione;
2. Illustrazione Regolamento di Disciplina degli Alunni;
4. Accordi e raccolta candidature.

• COSTITUZIONE DEI SEGGI E VOTAZIONE: orario e modalità.

Dalle **ore 16,00** alle **ore 17,00**

In ciascuna classe (o gruppo di classi raccolte in una sola aula) si procederà alla costituzione del seggio elettorale che dovrà essere composto da un presidente e da due scrutatori (di cui 1 con funzioni di segretario) scelti tra i genitori.

• OPERAZIONI RELATIVE AL VOTO

Si dovrà eleggere **n. 1** genitore per ogni sezione di scuola dell'infanzia, **n. 1** genitore per ogni classe di Scuola Primaria e **n. 4** genitori per ogni classe di Scuola Secondaria di Primo Grado.

La votazione avverrà a scrutinio segreto presso il Seggio elettorale di classe-sezione.

Il diritto all'elettorato attivo e passivo sarà verificato dal presidente del seggio elettorale; I genitori dovranno votare in tutte le classi frequentate dai figli; Sono elettori entrambi i genitori o chi ne fa legalmente le veci; Non è ammesso l'esercizio del voto per delega ed è opportuno presentarsi al seggio con un documento d'identità.

Alle ore 17:00 avranno inizio le operazioni di scrutinio e successivamente la proclamazione degli eletti.

Le elezioni si svolgeranno in presenza e, pertanto, si raccomanda di osservare puntualmente le seguenti indicazioni formulate nella predetta nota MIUR prot. n. 24032 del 06/10/2021, nonché le disposizioni del decreto legge n. 111 del 6 agosto 2021 come convertito dalla legge n.133 del 24 settembre 2021:

ALLESTIMENTO DEI LOCALI ADIBITI ALLE OPERAZIONI DI VOTO

Per l'allestimento dei locali adibiti alle operazioni di voto, occorre prevedere percorsi dedicati e distinti di ingresso e di uscita, chiaramente identificati con opportuna segnaletica, in modo da prevenire il rischio di interferenza tra i flussi di entrata e quelli di uscita. È, inoltre, necessario evitare assembramenti nei locali, prevedendo il contingentamento degli accessi nell'edificio, ed eventualmente creando apposite aree di attesa all'esterno dell'edificio stesso. I locali destinati alle operazioni di voto devono prevedere un ambiente sufficientemente ampio per consentire il distanziamento non inferiore a un metro sia tra i componenti deputati alle operazioni di voto che tra questi ultimi e l'elettore. Si deve, però, anche garantire la distanza di due metri al momento dell'identificazione dell'elettore, quando a quest'ultimo sarà necessariamente chiesto di rimuovere la mascherina limitatamente al tempo occorrente per il suo riconoscimento. A tal fine, può essere prevista apposita segnaletica orizzontale per facilitare il distanziamento. I locali in questione devono, altresì, essere dotati di finestre per favorire il ricambio d'aria regolare e sufficiente favorendo, in ogni caso possibile, l'aerazione naturale. Deve essere assicurata una pulizia approfondita dei locali ivi compresi androne, corridoi, bagni, e ogni altro ambiente che si prevede di utilizzare. Tali operazioni devono essere previste non solo prima dell'insediamento del seggio elettorale ma anche al termine di ciascuna delle giornate delle operazioni di voto e comunque nel rispetto di tutte le norme atte a garantirne il regolare svolgimento. I dirigenti scolastici, tenuto conto dell'ampiezza dei locali e della possibilità di garantire il necessario distanziamento, potranno prevedere che nello stesso ambiente si svolgano le operazioni di voto per una o più classi. Per quanto attiene al numero e alla disposizione delle postazioni in cui esprimere il voto, si deve tenere in considerazione lo spazio effettivamente disponibile, anche tenendo conto dello spazio di movimento

OPERAZIONI DI VOTO

Nel corso delle operazioni di voto, occorre che siano anche previste periodiche operazioni di pulizia dei locali e disinfezione delle superfici di contatto ivi compresi tavoli, cabine e servizi igienici. È necessario, inoltre, rendere disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) da disporre negli spazi comuni all'entrata nell'edificio e in ogni locale in cui si svolgono le votazioni per permettere l'igiene frequente delle mani. Per quanto riguarda l'accesso dei votanti, è rimessa alla responsabilità di ciascun elettore il rispetto di alcune regole basilari di prevenzione quali: - evitare di uscire di casa e recarsi a votare in caso di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C ; - non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni; - non essere stati a contatto con persone positive negli ultimi 14 giorni. Per tali ragioni, il Comitato tecnico-scientifico non ritiene necessaria la misurazione della temperatura corporea durante l'accesso ai seggi. Per accedere ai locali adibiti alle operazioni di voto è obbligatorio l'uso della mascherina da parte di tutti gli elettori e di ogni altro soggetto avente diritto all'accesso al seggio (es rappresentanti di lista in caso di rinnovo parziale o totale dei consigli di circolo/istituto), in coerenza con la normativa vigente che ne prevede l'uso nei locali pubblici. Al momento dell'accesso nei locali, l'elettore dovrà procedere alla igienizzazione delle mani con gel idroalcolico messo a disposizione in prossimità della porta. Quindi l'elettore, dopo essersi avvicinato ai componenti del seggio per l'identificazione e prima di ricevere la scheda e la matita, provvederà ad igienizzarsi nuovamente le mani. Completate le operazioni di voto, è consigliata una ulteriore detersione delle mani prima di lasciare il seggio. Di tali misure e di ogni altra indicazione volta a garantire la sicurezza delle persone presenti all'interno dell'istituto per i fini di cui alla presente comunicazione, sarà data opportuna preventiva indicazione nelle forme utili alla più completa e completa diffusione tra le famiglie.

PRESCRIZIONI PER I COMPONENTI ADIBITI ALLE OPERAZIONI

Quanto agli scrutatori, durante la permanenza nei locali scolastici, devono indossare la mascherina chirurgica, dispositivo che deve essere sostituito ogni 4-6 ore e comunque ogni volta risulti inumidito o sporco o renda difficoltosa la respirazione, mantenere sempre la distanza di almeno un metro dagli altri componenti e procedere ad una frequente e accurata igiene delle mani. L'uso dei guanti è consigliato solo per le operazioni di spoglio delle schede, mentre non appare necessario durante la gestione delle altre fasi del procedimento.

I SIGG. GENITORI SONO INVITATI A PARTECIPARE ALLE ASSEMBLEE CONVOCATE CON LA PRESENTE CIRCOLARE.

Si allega calendario, parte integrante della presente nota che assume valore di notifica a tutti gli effetti.



Il Dirigente Scolastico
Prof. Fortunato Surace