

---

**ISTITUTO COMPRENSIVO BRANCALEONE AFRICO**  
**ANNO SCOLASTICO 2019-2020**

---

**CONSIGLIO DI ISTITUTO- VERBALE n° 4**

Il giorno 17 febbraio dell'anno 2020 alle ore 17.30, previa regolare convocazione del 10/02/2020, prot. n.497 –II, si riunisce presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo "Brancaleone Africo" sita in via Napoli snc, Brancaleone, il Consiglio di Istituto per discutere e deliberare sui seguenti punti iscritti all'ordine del giorno:

1. Lettura e approvazione verbale della seduta precedente;
2. Ratifica adesione progetto "FARE ECO-SCUOLA", delibera di accettazione eventuale donazione;
3. Stipula protocollo di rete "GRECANICA SNAI";
4. Assunzione in bilancio PON 2014-2020- Asse I-Istruzione-FSE- Candidatura N.1001737-Avviso 4294 del 27/04/2017-Progetti di inclusione sociale e integrazione Azione -10.1.1A - moduli "CON L'ARTE CRESCIAMO" e "GENITORI GLOBALI" euro 10.164,00;
5. Assunzione in bilancio Por Calabria "FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE" III edizione- Obiettivo specifico 10.1 " Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa". Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. Titolo "ECO MOUNTAIN ART" euro 64.400,00 ;
6. Adesione ERASMUS PLUS;
7. Contratti di sponsorizzazione;
8. Regolamento AICA Test Center;
9. Varie ed eventuali.

RISULTANO PRESENTI E ASSENTI:

COGNOME E NOME	RUOLO	ASSENTE	PRESENTE
LUCIA ZAVETTIERI	DIRIGENTE SCOLASTICO		X
MOIO GIUSEPPE	PRESIDENTE		X
VITALE DOMENICO	VICEPRESIDENTE	X	
PAVIGLIANITI GIOVANNA	DOCENTE		X
PIACENTINI MARGHERITA	DOCENTE		X
BORRELLO ANNUNZIATINO	DOCENTE		X
INFORTUNA FRANCESCA	DOCENTE		X
CRIACO ANNUNZIATA	DOCENTE		X
NUCERA DANIELA	DOCENTE		X
MEDIATI ANTONIO	ATA		X
CHIECCO FRANCESCO	ATA	X	
FERRARO EMANUELA	GENITORE		X
MORO ALBA	GENITORE	X	
MODAFFERI MARIA GRAZIA	GENITORE		X

Presiede la riunione il Presidente sig. Moio Giuseppe, adempie le funzioni di segretaria l'ins. Nucera Daniela.

Il Presidente constatata la presenza del numero legale dei partecipanti, dichiara aperta la seduta.

### 1. Lettura e approvazione del verbale della seduta precedente.

Viene letto il verbale relativo alla seduta precedente del 10 dicembre 2019 e viene approvato all'unanimità.  
(DELIBERA n.23)

### 2. Ratifica adesione progetto "FARE ECO-SCUOLA", delibera di accettazione eventuale donazione

Il Dirigente illustra le linee generali del progetto FARE ECO-SCUOLA che nasce da un'iniziativa del Movimento 5 Stelle e che promuove progetti di sostenibilità ambientale nelle scuole. La nostra scuola ha presentato una proposta che, se verrà finanziata (attraverso il voto dei cittadini sulla piattaforma Rousseau) permetterà l'acquisto di arredi realizzati con materiali ecosostenibili e bottiglie in alluminio per tutti gli alunni che sostituiranno quelle di plastica. Il Dirigente rappresenta che l'eventuale somma di denaro che verrebbe accreditata alla scuola si configurerebbe come donazione e che, pertanto, necessita della delibera del Consiglio di Istituto.

Il Consiglio, preso atto della valenza della progettualità presentata dalla DS, ratifica l'adesione dell'Istituto Comprensivo Brancaleone Africo al progetto "FARE ECO-SCUOLA", e **DELIBERA** l'accettazione dell'eventuale donazione (DELIBERA n. 24)

### 3. Stipula protocollo di rete "GRECANICA SNAI";

Il D.S. illustra al Consiglio le finalità della rete GRECANICA SNAI, Strategia Nazionale per le Aree Interne che consiste principalmente nel garantire la piena "cittadinanza", intesa come diritto all'Istruzione, alla Salute e alla Mobilità delle Aree Interne dell'area grecanica, una vasta parte del nostro territorio che per carenza di servizi, di opportunità, per il degrado ambientale e paesaggistico, stanno subendo un calo o invecchiamento della popolazione. Il progetto, molto articolato, verrà sviluppato anche attraverso un protocollo di rete in cui la scuola capofila risulta l'Istituto Comprensivo "Corrado Alvaro" di Melito Porto Salvo proponendo attività di rilancio delle opportunità economiche incentrate sulla valorizzazione e riqualificazione delle risorse esistenti. Il nostro Istituto Comprensivo, che accoglie gli alunni provenienti da Staiti, paese che viene riconosciuto come destinatario degli interventi del suddetto progetto e che presenta un plesso scolastico dimesso, ha presentato una serie di interventi che coinvolgono anche i plessi Ferruzzano, Bruzzano (ricadenti anch'essi nell'area progetto) e Brancaleone ricadente nell'area strategica. In questi plessi verranno organizzati laboratori che partendo da attività tradizionali daranno la possibilità all'utenza di utilizzare le moderne tecnologie digitali facendo rivivere luoghi ed edifici ormai in via di abbandono.

Il Collegio prende atto della valenza di quanto rappresentato dal DS e delibera all'unanimità la partecipazione da parte dell'Istituto Comprensivo Brancaleone Africo al protocollo di rete "GRECANICA SNAI".

(DELIBERA n°25)

### 4. Assunzione in bilancio PON 2014-2020- Asse I-Istruzione-FSE- Candidatura N.1001737-Avviso 4294 del 27/04/2017-Progetti di inclusione sociale e integrazione Azione -10.1.1A - moduli "CON L'ARTE CRESCIAMO" e "GENITORI GLOBALI" euro 10.164,00;

Il Dirigente comunica che questa istituzione è stata autorizzata ad attuare il progetto PON denominato "DIFFERENZI..AMO...CI", cod. 10.1.1A-FSEPON-, a valere sull'Avviso 4294 del 27/04/2017, di cui all'Asse I – Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo specifico 10.1 Azione 10.1.1A Progetti di inclusione sociale e integrazione. L'importo complessivo autorizzato per la realizzazione del progetto è pari ad € 10.164,00. Il progetto è articolato in 2 moduli formativi.

Il Consiglio di istituto

visto l'Avviso pubblico 4294 del 27/04/2017 Progetti di inclusione sociale e integrazione

**DELIBERA** l'assunzione in bilancio del progetto PON FSE denominato "DIFFERENZI..AMO...CI", cod. 10.1.1A-FSEPON-CL----- per un importo totale di € 10.164,00. (DELIBERA n.26)

### 5. Assunzione in bilancio Por Calabria "FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE" III edizione- Obiettivo specifico 10.1 " Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa". Azione 10.1.1

**“Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità. Titolo “ECO MOUNTAIN ART” euro 64.400,00**

Il Dirigente comunica che questa istituzione è stata autorizzata ad attuare il progetto POR Calabria “FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE” III edizione- Obiettivo specifico 10.1 “ Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa”. Azione 10.1.1 “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità denominato “ECO MOUNTAIN ART”. Nel progetto verranno coinvolti gli alunni delle classi quinte della scuola Primaria e delle prime della Scuola Secondaria di I grado di tutti i plessi dell’Istituto e le quarte laddove non si raggiunga il numero. L’importo complessivo autorizzato per la realizzazione del progetto è pari ad € 64.400,00.

Il Consiglio di istituto

visto l’Avviso pubblico n. 86 dell’ 08/08/2019;

visto il DECRETO n. 16211 del 18/12/2019 di Autorizzazione progetto ;

vista la graduatoria definitiva della Regione Calabria nota 1111 del 10/02/2019;

vista la convenzione tra la Regione Calabria e l’Istituto Comprensivo, repertoriata con 6576 del 19/02/2020;

**D E L I B E R A** l’assunzione in bilancio del progetto POR Calabria “FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE” III edizione- Obiettivo specifico 10.1 “ Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa”. Azione 10.1.1 “Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche persone con disabilità; denominato “ECO MOUNTAIN ART” per un importo totale di € 64.400,00. **(DELIBERA n.27)**

**6. Adesione ERASMUS PLUS**

Il DS comunica che in seguito all’avviso dell’UE è possibile presentare l’adesione del nostro Istituto al Programma ERASMUS PLUS che si rivolge a tutto il personale scolastico garantendone la mobilità e quindi il confronto con altre realtà scolastiche.

Il Consiglio all’unanimità **D E L I B E R A** l’adesione dell’ Istituto Comprensivo Brancaleone Africo al PROGETTO ERASMUS PLUS. **(DELIBERA n°28)**

**7. Contratti di sponsorizzazione**

Il D.S. rappresenta al Collegio la possibilità (ai sensi del Nuovo Regolamento di Contabilità Decreto n. 129 del 28/08/2018 art. 45) per l’Istituzione Scolastica di prevedere la sponsorizzazione, in beni o in denaro, da parte di soggetti pubblici o privati, tra le modalità di sostegno alla propria attività organizzativo-didattica; la preferenza verrebbe accordata, tramite apposito bando, a soggetti che, per finalità statutarie o per altre circostanze abbiano in concreto dimostrato particolare attenzione e sensibilità nei confronti dei problemi dell’infanzia e della adolescenza e/o espletino attività attinenti la realizzazione dei fini istituzionali della Scuola e cioè formativi, educativi e sociali.

Il Consiglio, ritenendo valida la proposta del D.S. **D E L I B E R A** all’unanimità la possibilità dell’I.C. Brancaleone Africo di stipulare contratti di sponsorizzazione. **(DELIBERA n°29)**

**8. Regolamento AICA Test Center**

Il D.S. illustra la proposta di regolamento con cui si intende disciplinare le attività che direttamente o indirettamente scaturiscono dal contratto stipulato dall’Istituto Comprensivo Brancaleone Africo e l’Associazione Italiana per l’Informatica e il Calcolo Automatico (AICA), al fine di promuovere e sviluppare il programma ECDL - LA PATENTE EUROPEA DEL COMPUTER. Il Consiglio di Istituto, sentito il D.S., all’unanimità dei presenti, **D E L I B E R A** l’approvazione del seguente Regolamento ECDL: **(DELIBERA n°30)**

**DESCRIZIONE DELLA CERTIFICAZIONE**

E’ una certificazione che viene rilasciata dall’AICA mediante la quale essa attesta che il suo titolare ha superato con esito positivo il numero e il tipo di esami richiesti dai diversi Moduli previsti dal Syllabus ECDL, secondo quanto prescritto dalla ECDL Foundation. Il Syllabus rappresenta lo standard di riferimento, definito a livello internazionale, che consente di sviluppare nei vari Paesi aderenti al Programma ECDL i

materiali per lo studio e di uniformare i test di valutazione dell'apprendimento. In buona sostanza, la Certificazione ECDL è un certificato riconosciuto internazionalmente che prova che il suo titolare conosce i principi fondamentali dell'informatica e che possiede le capacità necessarie per usare con cognizione di causa un personal computer e i principali programmi applicativi. In Italia la Certificazione ECDL è stata riconosciuta quale titolo di merito valido ai fini dell'attribuzione di un punteggio nei concorsi per soli titoli, o per titoli ed esami, e quale credito formativo del lavoratore. L'ECDL è comunemente accettato come credito formativo nel percorso scolastico, agli esami di Stato (negli istituti scolastici superiori) e in molte università. In questo senso essa viene richiesta da parte di numerosissime Aziende in occasione delle attività di ricerca di personale. AICA, Associazione Italiana per l'Informatica ed il Calcolo Automatico, ha ottenuto un fondamentale risultato: il riconoscimento di ACCREDIA, l'organismo nazionale incaricato di accreditare gli enti di certificazione, del programma europeo ECDL Full Standard. Sulla base della normativa europea e nazionale, le certificazioni di AICA trovano esplicito riconoscimento nei Protocolli d'Intesa stipulati tra le Amministrazioni dello Stato ed AICA come per esempio i progetti speciali ECDL Docenti/Ata, MED, ECDL Arma dei Carabinieri, Marina Militare, ecc. La famiglia ECDL mette oggi a disposizione una biblioteca costituita da numerosi moduli: una gamma di scelta che dà al candidato la possibilità di avviare un percorso di acquisizione di competenze digitali organico e completo, tarato sui suoi interessi e sul suo curriculum di studi e professionale. I moduli si articolano nelle categorie Base, Standard, Advanced e Endorsed.

### **INFORMAZIONI PER IL CANDIDATO**

Il candidato, per acquisire l'ECDL, deve acquistare la "Skills Card", che è una tessera virtuale su cui verranno via via registrati gli esami sostenuti con esito positivo. Quando il candidato avrà superato tutti gli esami previsti acquisisce il diritto di ottenere il rilascio da parte dell'AICA del "Certificato ECDL", cioè della European Computer Driving Licence. Il candidato non è obbligato a sostenere tutti gli esami presso la stessa sede, può scagliarli nell'arco del tempo e sostenerli nell'ordine che gli è più gradito. Gli esami da sostenere per la certificazione ECDL Full Standard (7 esami) : • Concetti di base del computer (Computer Essentials) • Concetti fondamentali della rete (Online Essentials) • Elaborazione testi (Word processing) • Foglio elettronico (Spreadsheets) • Collaborazione in rete (Online Collaboration) • Sicurezza Informatica (IT Security) • Strumenti di presentazione (Presentation) Il candidato per conseguire il Certificato ECDL Full Standard è necessario che sottoscriva e invii al Test Center qualificato da AICA

### **FASE INIZIALE**

1) Domanda di Certificazione delle competenze digitali - ECDL Full Standard (SC 04): contratto da sottoscrivere per avere diritto al certificato ECDL Full Standard. La Domanda di Certificazione, redatta utilizzando l'apposito modulo, in cui si dichiara di aver letto, compreso e accettato integralmente quanto contenuto nel documento Diritti e Doveri del Candidato e nel Regolamento AICA per la Certificazione delle competenze digitali. Il relativo modulo deve essere completo delle informazioni ivi richieste. 2) Domanda di richiesta di rilascio della Skill Card. 3) Domanda di prenotazione di esame/i attraverso una email all'indirizzo rcic81000b@istruzione.it 4) Ricevuta di pagamento per il rilascio della Skill Card e/o Tassa di esame/i (il pagamento può essere anche unico) Esami Successivi 1) Domanda di prenotazione di esame/i attraverso una email all'indirizzo rcic81000b@istruzione.it 2) Ricevuta di pagamento Tassa di esame/i (Il pagamento può essere anche unico)

PRENOTAZIONE ESAMI Le prenotazioni dovranno essere effettuate 10 giorni prima della data d'esame con le modalità: 1. Effettuare il pagamento a mezzo Banca della Skill Card o dell'esame/i che si intende sostenere. (Il primo pagamento deve prevedere l'acquisto della skill card e uno o più esami) 2. Compilare il modulo di richiesta dell'esame/i. (La prima volta anche il modulo di richiesta della Skill card e il modulo domanda di Certificazione AICA Mod. SC04) 3. Inviare almeno 10 giorni prima dell'esame una mail all'indirizzo rcic81000b@istruzione.it contenente la copia del pagamento effettuato e il modulo di richiesta dell'esame e della skill card.

Elenco dei documenti a disposizione dei candidati con i relativi link (attivi sul sito della scuola)

Diritti e Doveri per i Candidati (SC 05): documento, applicabile a tutte le certificazioni AICA, che illustra i diritti e doveri conferiti al Candidato dall'iscrizione a un servizio di certificazione (quindi dall'intestazione di una Skills Card); cioè tutto ciò che è bene che il candidato sappia, da un lato a tutela dei propri diritti nei confronti di AICA e delle Sedi d'esame (Test Center), dall'altro per conoscere le regole da rispettare, nello svolgimento degli esami. E' un documento importante per affrontare l'iter di certificazione come cliente consapevole. Regolamento AICA per la Certificazione delle competenze digitali (SC 02): è un documento più

specifico, che riguarda le sole certificazioni accreditate (ECDL Full Standard ed eHealth), descrivendo le modalità operative per la concessione, il mantenimento, il rinnovo e la eventuale revoca dei relativi certificati.

Domanda di Certificazione delle competenze digitali - ECDL Full Standard (SC 04): contratto da sottoscrivere per avere diritto al certificato ECDL Full Standard. Modello Richiesta Skills Card (scaricabile da qui) Modello Domanda di Esame (scaricabile da qui)

#### **FORMAZIONE**

L'Istituto Scolastico programmerà dei momenti formativi a beneficio degli studenti, delle famiglie, del personale scolastico e di soggetti esterni interessati al conseguimento della certificazione.

#### **COSTI**

I pagamenti vanno effettuati a mezzo: Bonifico Bancario : IBAN: IT 25 X 03111 81290 000000004368 presso UBIBANCA precisando sempre la causale del versamento: Acquisto Skills Card o Tassa esami ECDL con nome e cognome del candidato Per i progetti speciali l'importo per l'acquisto della Skills Card deve essere versato direttamente all'AICA.

	ACQUISTO SKILLS CARD	TASSA ESAMI
ALUNNI E FAMILIARI DELL'ISTITUTO	€70,00	€25,00
DOCENTI ANCHE DI ALTRE SCUOLE	€70,00	€25,00
ESTERNI	€75,00	€30,00

#### **9. Varie ed eventuali**

Prende la parola il Presidente del Consiglio, signor Moio Giuseppe che propone di sollecitare, in modo ufficiale, l'amministrazione comunale affinché attivi in tempo utile la procedura per l'appalto del servizio mensa onde evitare i consueti ritardi per l'anno scolastico 2020/2021. Il D.S. assicura che comunicherà puntualmente all'amministrazione quanto richiesto.

Non essendoci altri argomenti da discutere il Consiglio si scioglie alle ore 18,00.

**PROSPETTO DELLE DELIBERE**

<b>Data</b>	<b>Nr Delibera</b>	<b>Descrizione delibera</b>
17/02/2020	23	Approvazione verbale della seduta precedente.
17/02/2020	24	Delibera eventuale accettazione donazione relativa al Progetto" FARE ECO-SCUOLA"
17/02/2020	25	Delibera adesione protocollo di rete "GRECANICA SNAI"
17/02/2020	26	Delibera assunzione in bilancio PON 2014-2020- Asse I-Istruzione-FSE- Candidatura N.1001737-Avviso 4294 del 27/04/2017-Progetti di inclusione sociale e integrazione Azione -10.1.1A - moduli "CON L'ARTE CRESCIAMO" e "GENITORI GLOBALI" euro 10.164,00;
17/02/2020	27	Delibera assunzione in bilancio Por Calabria "FARE SCUOLA FUORI DALLE AULE" III edizione- Obiettivo specifico 10.1 " Riduzione del fallimento formativo precoce e della dispersione scolastica e formativa". Azione 10.1.1 "Interventi di sostegno agli studenti caratterizzati da particolari fragilità, tra cui anche perosne con disabilità. Titolo "ECO MOUNTAIN ART" euro 64.400,00
17/02/2020	28	Delibera adesione progetto ERASMUS PLUS.
17/02/2020	29	Delibera per avvio procedura a firmare contratti di sponsorizzazione
17/02/2020	30	Delibera regolamento AICA Test Center

La segretaria  
(*Ins. Daniela Nucera*)

Il Presidente  
*Moio Giuseppe*