



ISTITUTO COMPRENSIVO BRANCALEONE AFRICO



SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA DI 1° GRADO
Via Altalia - 89036 BRANCALEONE (RC) TEL. 0964 933090 - FAX 0964 934639
e-mail: rcic81000b@istruzione.it - sito web: www.icbrancaleoneafrico.gov.it
C.M.: RCIC81000B - C.F.: 90011520807

PROT. N. 1425 /II.1

OGGETTO: REGOLAMENTO PER LE CONVOCAZIONI E LE SEDUTE A DISTANZA DEGLI ORGANI COLLEGIALI DELL'ISTITUTO

Come noto, la nota MIUR n. 279 del 8/03/2020 prevede che a causa dell'emergenza sanitaria da COVID-19, "sono sospese tutte le riunioni degli organi collegiali in presenza", di fatto non escludendo la possibilità di una riunione con modalità diverse. Infatti la nota 278 del 6/03/2020, chiaramente precisava che le riunioni degli organi collegiali potessero essere "effettuate con modalità telematiche".

Tenuto conto che gli Organi Collegiali svolgono importanti funzioni consultive e propositive a livello di base (Consiglio di classe, Interclasse e Intersezione) e deliberative ai livelli superiori (Collegio dei Docenti e Consiglio d'Istituto), per il corretto funzionamento dell'istituzione scolastica è di fondamentale importanza che tali organi, per le tematiche e gli argomenti improcrastinabili, continuino la propria attività di indirizzo.

A tal proposito, per garantire la sua piena funzionalità, nel rispetto delle disposizioni governative in tema di limitazione del rischio di diffusione del contagio, l'Istituto ha inteso avvalersi del presente regolamento per le modalità di riunione telematica e a distanza così definite:

1. Fino al termine dell'attuale emergenza sanitaria, o altra disposizione governativa e/o ministeriale, gli organi collegiali dell'Istituto saranno convocati a distanza mediante l'utilizzo dei servizi di web conference attualmente in uso per la didattica a distanza (Zoom meeting o Skype od altri applicativi disponibili);
2. L'avviso della convocazione dovrà pervenire, di norma, 5 giorni prima rispetto all'avvio della seduta ed esplicitare l'indicazione dell'ordine del giorno e della durata prevista, in situazioni di urgenza può essere convocato anche con minor preavviso;
3. La seduta sarà considerata valida con la presenza di almeno la metà più uno degli aventi diritto.
4. Durante la partecipazione alla videoconferenza, sarà necessario mantenere il proprio microfono disattivato e attivarlo solo in caso venga concesso di intervenire, prenotando l'intervento, ovvero ponendo domande o attraverso la chat, che non dovrà essere utilizzata per altro scopo.
5. Tutti i partecipanti al Collegio sono tenuti a esprimere nelle delibere il proprio voto, favorevole o contrario, o a manifestare la propria astensione. Il voto verrà espresso in forma palese per ciascuna delibera richiesta. Il risultato della votazione sarà considerato valido soltanto se espresso dalla metà più uno dei componenti dell'organo e verrà comunicato appena terminate le operazioni di voto.
6. Ogni partecipante dovrà essere identificato tramite nome e cognome, non saranno ammessi nick name;

7. Verrà regolarmente tenuto un verbale della seduta, redatto dal segretario dell'organo o, ove non presente, da un collaboratore del dirigente.

8. Nei casi di assoluta urgenza, qualora non sia possibile procedere a tale modalità, la delibera potrà essere assunta tramite invio asincrono di mail e contestuale acquisizione da parte della scuola, per il cdd la mail sarà inviata ai coordinatori dei cdc, per il cdi ai singoli membri.

9. Benché le piattaforme adottate assicurino i massimi standard in termini di sicurezza, l'Istituto declina ogni responsabilità connessa a malfunzionamenti dei mezzi tecnici e delle piattaforme messi a disposizione e/o a difficoltà nella connettività internet dei singoli.

Il Dirigente Scolastico

Prof. Lucia Zavettieri

firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art 3, c.2 D. Lgs n. 39/93

Approvato dal Collegio docenti con delibera n. 29 dell'11/05/2020

Approvato dal Consiglio di Istituto con delibera n. 32 dell'11/05/2020